

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Малыш» г. Моздока
Республики Северная Осетия - Алания**

**Дорожная карта
поэтапного внедрения «Программы просвещения родителей (законных
представителей) детей дошкольного возраста,
посещающих МБДОУ детский сад № 3 г. Моздока**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации
1. Организационное обеспечение			
1	Издание приказа о начале реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ детский сад № 3 г. Моздока (далее – Программа просвещения родителей)	Заведующая	
2	Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей	Заведующая	
3	Разработка и утверждение Положения о рабочей группе.	Заведующая, рабочая группа	
4	Назначение ответственного лица за реализацию Программы просвещения родителей	Заведующий	
5	Информирование работников МБДОУ о начале реализации Программы	Заведующая, заместитель заведующей по ВР	
6	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов по внедрению Программы просвещения родителей	Заведующая, заместитель заведующей по ВР	По мере поступления материалов
7	Рассмотрение вопросов по внедрению Программы просвещения на административных совещаниях при заведующем, семинарах и др.	Заведующая	Февраль
8	Привлечение родителей к оценке качества деятельности МБДОУ (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе МБДОУ.	Заведующая	Май
9	Привлечение родительского комитета МБДОУ к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей	Заведующая	Постоянно
10	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме	Заведующая, рабочая группа	2 е полугодие

	«Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».		
11	Организация эффективного сетевого взаимодействия с родителями через официальный сайт и в сообществах ДОО в социальных сетях	Заведующая	Постоянно
12	Организовать участие ДООУ в районных, региональных мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в выставках, конкурсах	Заведующая	Постоянно
13	Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей	Рабочая группа	Май Декабрь

2. Нормативно-правовое обеспечение

1	Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения.	Заведующая, заместитель заведующей по ВР	<u>До 10.06.2026</u>
2	Формирование банка данных нормативно правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей	Заведующая, рабочая группа	По мере поступления материалов

3	Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ФОП ДО и ФАОП ДО МБДОУ по построению взаимодействия с родителями	Заведующий, рабочая группа	<u>до 01.08.2026 г</u>
---	---	----------------------------	------------------------

3. Кадровое обеспечение

1	Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающего сопровождение внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующая, рабочая группа	<u>до 01.08.2026 г</u>
2	Разработка (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей	Заведующая, рабочая группа	<u>до 01.08.2026 г</u>
3	Прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации по теме: «Просвещение родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в дошкольной образовательной организации.	Рабочая группа	<u>До 01.08.2026 г</u>
4	Участие педагогов в региональных, районных методических мероприятиях по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей»	Заведующая, рабочая группа	Постоянно
5	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующая, рабочая группа	Февраль

4. Научно-методическое обеспечение

1	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания педагогических советов	Заведующая, рабочая группа	Февраль, август
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДООУ в свете внедрения Программы просвещения родителей).	Заведующая, рабочая группа	Май Декабрь
3	Разработка Диагностического портфеля «Осознанное родительство»	Заведующая, рабочая группа	Апрель
4	Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей	Заведующая, рабочая группа	Постоянно
5	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности	Заведующая, рабочая группа	Постоянно
6	Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДООУ и социальных сетях	Заведующая, рабочая группа	Постоянно
7	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующая, рабочая группа	1 раз в квартал

5. Информационное обеспечение

1	Создание вкладки «Просветительская деятельность» на официальном сайте ДООУ для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей.	Заведующая, рабочая группа	<u>До 01.08.2026 г</u>
2	Размещение просветительских материалов для родителей (законных представителей) на официальном сайте и в официальных сообществах в социальных сетях.	Воспитатели	<u>До 01.08.2026 г</u> В течении года
3	Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний	Воспитатель	Постоянно
4	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.	Заведующая, рабочая группа	Постоянно
5	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующая, рабочая группа	Май Октябрь

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849260

Владелец Прселкина Лидия Алексеевна

Действителен с 14.08.2025 по 14.08.2026